**План работы**

**методического объединения классных руководителей 5-11 классов**

**на 2018-2019 учебный год**

**Тема: Современные образовательные технологии и методики воспитательной системы классного руководителя в условиях реализации ФГОС второго поколения**

**Цель:** Совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства классных руководителей.

**Задачи:**

1.Оказание  помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.

2.Формирование у классных  руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.

3.Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.

4.Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.

5.Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.

6. Развитие творческих способностей педагога.

**Функции** **МО классных руководителей:**1. Методическая  
2. Организационно-координационная  
3. Инновационная  
4. Аналитическая

**Основные формы работы:**- совещания, семинары, круглые столы;  
- творческие отчёты классных руководителей;- открытые классные часы и мероприятия;  
- доклады, сообщения, презентации;  
- изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта

**Работа с нормативными документами:**

1. Положение о классном руководителе. Должностная инструкция.

2. Программы воспитания школьников.

3. Методические рекомендации.

4. Документация классного руководителя.

5. Современные педагогические диагностики.

**МО классных руководителей соблюдает:**

1. Конвенцию о Правах ребёнка

2. Конституцию РФ и Законы РФ

3. Указы Президента РФ

4. Решения Правительства РФ

5. Законы, постановления МО

5. Устав школы, локальные акты, Распоряжения и Приказы администрации МБОУ СОШ№6

**Портфель классного руководителя:**

1. План воспитательной работы

2. Диагностические материалы

3. Протоколы родительских собраний

4. Методические материалы

5. Копилка воспитательных мероприятий

**Направления деятельности МО классных руководителей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные направления** | **Задачи деятельности** | **Средства реализации задач** |
| 1.Методическая работа, способствующая организации воспитательного процесса. | 1.Обеспечить теоретическую, методическую и психологическую готовность педагогов к моделированию и построению планов воспитательной работы в классах.  2.Содействовать осознанию педагогами необходимости осуществления  педагогической логики в их деятельности на основе системного и личностно – ориентированного подходов в организации учебно – воспитательного процесса.  3.Способствовать развитию системного качества в мышлении и действиях педагога.  4.Способствовать приобретению теоретических знаний для проведения психолого – педагогической диагностики с целью изучения личности ученика и коллектива учащихся. | 1.Чтение книг, статей, методических материалов  по использованию системного подхода в педагогической деятельности.  2. Создание проблемных групп.  3. Консультации   4.Практикумы  5. Круглые столы |
| 2.Психолого – педагогическая диагностика. (организаторы- педагогическая служба) | 1.Изучить потребности, склонности, уровень воспитанности и другие личностные характеристики учащихся 1 – 11 классов.  2.Определить уровень сформированности классных коллективов, состояние в них деловых и межличностных отношений.  3.Выявить воспитательные возможности родителей. | 1.Школьный диагностический мониторинг по проблеме «Уровень воспитанности учеников 2 – 11 классов (1 раз в течение уч. года).  2. Создание банка данных:        - семьи, находящиеся в социально опасном положении  -дети инвалиды  -опекаемые  -без опеки  -дети «группы риска» |
| 3.Изучение и коррекция личности ребенка | 1.Изучить состояние межличностных отношений.  2.Изучить причины трудновоспитуемости учащихся.  3.Изучить индивидуальные особенности ребенка. | 1.Комплексное изучение личности школьника: посещение семей, инд.беседы, анкетирование  2.Создание банка методик изучения личности.  3.Социометрия. |
| 4.Работа с родителями. | 1. Организация взаимодействия семьи и школы.  2.Осуществление дифференцированного подхода в работе с родителями.  3.Ознакомление со стилями педагогического общения с родителями. | 1.Общешкольное родительское собрание «Роль родительской общественности в процессе реализации закона «Об образовании в РФ»  2.Консультация: «Тематика родительских собраний 5 – 11 классах».  4.Консультация: «Формы, функции и задачи взаимодействия педагогов и родителей».  5.Посещение семей 1,5,10 классов |
| 5.Работа с детьми. | 1.Развитие творческого потенциала ребенка.  2.Способствовать становлению здорового образа жизни.  3.Определение стратегии индивидуального развития ребенка.  4.Проведение досуговой работы. | 1.Семинары  2.Круглые столы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Ответственные за проведение** | | **Срок выполнения** |
| 1 | **1 четверть**  Заседание № 1. Организационно – установочное заседание МО классных руководителей.  1.Знакомство с планом работы МО классных руководителей и утверждение его.  2.Программа развития воспитательной компоненты школы. Документация классного руководителя как критерий оценки его деятельности.  3.Консультация по составлению социального паспорта класса | Просоленко Л.И.  Просоленко Л.И.  Близнюк К.И. | | Сентябрь |
| 2 | **2 четверть**  Заседание №2 «Совершенствование методики формирования межличностных отношений в классе». Форма заседания: круглый стол.  **Обсуждаемые вопросы:**  1. Педагогические технологии, лежащие в основе работы классного руководителя.  2. Секреты успешности классного руководителя.  3. Трудности работы классного руководителя.  4. Внеурочная деятельность в структуре воспитательной работы.  5. Личностные качества классного руководителя. | | Просоленко Л.И.  Близнюк К.И.  Просоленко Л.И. | декабрь |
| 3 | **3 четверть**  Заседание № 3. «Использование информационных технологий в работе с классом»  **Обсуждаемые вопросы:**   1. Целесообразность использования ИКТ в работе классного руководителя. 2. Использование электронной таблицы Mikrosoft Excel во внеклассной работе. 3. Создание сайта класса. 4. Работа с электронными дневниками. 5. Интернет - площадки для организации работы педагога. | | Солодухина О.В. | Январь-Февраль |
| 4 | **4 четверть**  Заседание № 4 «Показатели эффективности воспитательной работы».  1. Анализ деятельности классных руководителей за 2014-2015 учебный год.  2.Перспективное планирование воспитательной работы на 2016-2017 учебный год. | | Просоленко Л.И. | Май |